



ROMÂNIA  
JUDEȚUL ILFOV  
PRIMĂRIA COMUNEI SNAGOV

SNAGOV  
— SMART COMMUNITIES —  
GREEN & CLEAN

Comuna Snagov, Sat Ghermănești, Șos. Ghermănești nr.49, Județul Ilfov, Cod poștal 077170, CUI 5643775

Tel.: 0213510642, Fax: 0214910653, E-mail: secretariat@primaria-snagov.ro, www.primaria-snagov.ro

Nr. 4995 /16.03.2023

## ANUNȚ

Primăria comunei Snagov, cu sediul în sat Ghermănești, Șos. Ghermănești nr. 49, comuna Snagov, **organizeaza examen de promovare în gradul profesional imediat superior celui detinut al funcționarilor publici de executie.**

Compartimentul Registru agricol, Cadastru și Fond funciar

Examenul se organizeaza în temeiul:

H.G. nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea si dezvoltarea carierei functionarilor publici, cu modificarile si completarile ulterioare;

Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ cu modificarile si completarile ulterioare;

**Condițiile de participare** la examenul de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut sunt cele prevăzute de art. 479 alin. (1), cu excepția literei b), din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv:

- să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
- să fi obținut cel puțin calificativul "bine" la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;
- să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată, în condițiile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

**Probele stabilite pentru examenul de promovare în grad profesional:**

- a) selecția dosarelor de înscriere;
- b) proba scrisă;
- c) interviul.

Se pot prezenta la următoarea probă numai candidații declarați admiși la proba precedentă.

**Acte necesare pentru înscriere:**

- copie de pe carnetul de munca sau adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;
- copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;
- formularul de înscriere prevăzut în anexa nr. 3 la Hotărârea Guvernului nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare.
- adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată;

Copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretariatul comisiei de concurs, sau în copii legalizate.

Concursul constă în susținerea unei **probe scrise în data de 19.04.2023, ora 10<sup>00</sup>** la sediul Primăriei comunei Snagov, cu sediul în sat Ghermănești, Șos. Ghermănești nr. 49, comuna Snagov.

**Proba interviului va avea loc în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise.**

Dosarele se vor depune în perioada în **termen de 20 de zile** de la data publicării anunțului privind organizarea examenului de promovare în grad profesional, respectiv în perioada 16 martie 2023 – 04 aprilie 2023, inclusiv, la sediul Primăriei comunei Snagov, cu sediul în Sat. Ghermănești, Șos. Ghermănești nr. 49, comuna Snagov la secretarul comisiei de concurs, respectiv doamna Năstase Livia -Marcela, inspector asistent, Compartiment Registratură, Relații Publice, Monitor Oficial Local, Resurse Umane, adresa e-mail: [secretariat@primaria-snagov.ro](mailto:secretariat@primaria-snagov.ro), între orele 08.00 – 16.30 (luni-joi), 08.00 – 14.00 (vineri),

Perioada de selecție a dosarelor este **05.04.2023-11.04.2023**

Relații suplimentare la tel. :021 3510642

**In anexă BIBLIOGRAFIA si TEMATICA stabilite pentru functia publica de executie pentru care se organizeaza examen de promovare în gradul profesional imediat superior celui detinut al functionarilor publici de executie, parte integranta din prezentul ANUNȚ**

**PRIMAR,  
ANGHEL MIHAI**





**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL ILFOV**  
**PRIMĂRIA COMUNEI SNAGOV**

**SNAGOV**  
— SMART COMMUNITIES —  
**GREEN & CLEAN**

Comuna Snagov, Sat Ghermănești, Șos. Ghermănești nr.49, Județul Ilfov, Cod poștal 077170, CUI 5643775

Tel.: 0213510642, Fax: 0214910653, E-mail: [secretariat@primaria-snagov.ro](mailto:secretariat@primaria-snagov.ro), [www.primaria-snagov.ro](http://www.primaria-snagov.ro)

## **BIBLIOGRAFIE**

***Pentru promovarea în gradul imediat superior ( consilier clasa I, grad profesional principal în Compartimentul registru agricol, cadastru și fond funciar)***

1. Constitutia Romaniei;
2. O.U.G. nr 57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare;
3. OG nr.137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, cu modificările și completările ulterioare
4. Legea nr.202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, cu modificările și completările ulterioare
5. Legea nr.18/1991 privind fondul funciar, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea nr. 7/1996 a cadastrului și a publicității imobiliare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
7. Ordonanța nr.28/2008 privind registrul agricol cu modificările și completările ulterioare;
8. Legea nr. 16/1996 privind Arhivelor Naționale ,republicată, cu modificările și completările ulterioare.

## **TEMATICĂ**

1. Constituția României- TITLUL I - Principii generale; TITLUL II - Drepturile, libertățile și îndatoririle fundamentale - CAPITOLUL I - Dispoziții comune; CAPITOLUL II - Drepturile și libertățile fundamentale; CAPITOLUL III - Îndatoririle fundamentale; TITLUL III - Autoritățile publice;
2. Titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;

3. Cap. I - Principii si definitii; Cap. II - Dispozitii speciale; Cap. III - Dispozitii procedurale si sanctiuni; Cap. IV - Dispozitii finale
4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare - Cap. I- Dispoziții generale, Cap. II - Egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați în domeniul muncii; Cap. III - Egalitatea de șanse și de tratament în ceea ce privește accesul la educație, la sănătate, la cultură și la informare; Cap. IV - Egalitatea de șanse între femei și bărbați în ceea ce privește participarea la luarea deciziei;
5. Legea nr.18/1991 privind fondul funciar, republicata, cu modificările și completările ulterioare -text integral;
6. Legea nr. 7/1996 a cadastrului si a publicitatii imobiliare, republicată, cu modificările și completările ulterioare- text integral;
7. Ordonanța nr.28/2008 privind registrul agricol cu modificările și completările ulterioare- text integral;
8. Legea nr. 16/1996 privind Arhivelor Naționale ,republicată, cu modificările și completările ulterioare Capitolul III- Obligațiile creatorilor și deținătorilor de documente Capitolul III- Obligațiile creatorilor și deținătorilor de documente

**PRIMAR,  
ANGHEL MIHAI**



*Notă: La toate actele normative se va avea în vedere actualizările intervenite până la data examenului de promovare în grad. Astfel, candidații vor avea în vedere la studierea actelor normative din bibliografie toate republicările, modificările și completările intervenite până la data depunerii dosarelor de examen.*